

Принят:  
на заседании  
педагогического совета  
МБДОУ №1 «Звездочка»  
Протокол № 1  
08 августа 2022 г.



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ №1  
«Звездочка»: Якушенко С.В.  
Приказ № 174  
08 августа 2022 г.

## Годовой план работы

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детский сад №1 «Звездочка»  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по познавательному - речевому направлению  
развития воспитанников  
на 2022-2023 учебный год



Заведующий: Якушенко С.В.  
Старшие воспитатели:  
Третьякова Н.В.  
Садыкова Н.Г.  
Тесёлкина И.Б.

## Задачи МБДОУ «Звездочка» на 2022 – 2023 учебный год.

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

<b>Приоритетные направления деятельности</b>	<b>Задачи</b>
Предметная развивающая среда	Акцентировать работу педагогов на развитие самостоятельности, инициативности дошкольников путем усовершенствования предметно-пространственной развивающей среды.
Познавательное развитие (экологическое воспитание)	Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности
Социально-коммуникативное развитие (гендерное воспитание)	Формировать ценностное отношение личности ребенка к себе как носителю гендерной информации, к представителям разных полов, выполняющих разные социальные функции в зависимости от внешних условий
Познавательное развитие (ФЭМП)	Формировать логико-математическую компетентность дошкольников в различных видах детской деятельности.
Физическое развитие	Акцентировать работу педагогов на формировании сознательного отношения ребенка к укреплению физического и психического здоровья, используя оздоровительные технологии.

### **Предполагаемые результаты:**

Повышение качества образовательной работы ДОУ, формирование основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ, осуществление духовно-нравственного воспитания детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

## 1.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.1.	<b>Аттестация педагогических кадров:</b>		
	- подготовка документации к проведению аттестации	в течение года	Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.
	- индивидуальные беседы с педагогами, подавшими заявления на аттестацию	по запросу	Старшие воспитатели
1.2.	<b>Повышение профессиональной квалификации педагогов</b>		
	- курсы повышения квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС ДО; по платным образовательным услугам; по работе с детьми с ОВЗ	в течение года	Заведующий Якушенко С.В.
	-руководство по самообразованию педагогов	сентябрь, май	Старшие воспитатели
	- работа по изучению и обобщению педагогического опыта: Черкащенко И.А.	в течение года	Старшие воспитатели
	- создание системы методической работы обеспечивающей реализацию ФГОС ДО; организации наставничества с молодыми специалистами дошкольного учреждения	в течение года	Старшие воспитатели
	- создание условий для участия педагогических работников в учебно-методических объединениях по вопросам реализации ФГОС ДО	в течение года	Старшие воспитатели
1.3	<b>Работа с начинающими специалистами</b>		
	- составление плана оказания помощи начинающим педагогам через анкетирование Абрамкина В.С. Кравцова М.А.	август	Воспитатели  Губинская Л.А. Коробецкая А.Н.

	Крымская Л.С. Печерина Н.В.		Окунева М.С.
	- коллективные просмотры образовательной деятельности	В течение года	Старшие воспитатели наставники
	-деятельность педагогов-наставников	в течение года	Старшие воспитатели

## 2. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<b>п\п</b>	<b>Содержание основных мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Исполнитель</b>
1	Реализация проекта «Бережливого управления» - « Оптимизация работы педагогов по планированию образовательной деятельности»	октябрь	Рабочая группа педагогов
2	Составление технического описания компетенции «Кондитер»	ноябрь	Педагоги ДОУ Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.
3	“Блоки Дьенеша”, “Палочки Кюизенера” - технологии интенсивного развития интеллектуальных способностей детей.	февраль	Старшие воспитатели Педагоги ДОУ
4	Ранняя профориентация детей дошкольного возраста в театрализованной деятельности	март	Старшие воспитатели Педагоги ДОУ
5	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Старшие воспитатели

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Форма организации мероприятий	Тематика	Ответственные	Время проведения	Отметка о выполнении
Педагогический совет.	<p><b><u>Установочный педсовет:</u></b></p> <p>Тема: «Планирование и организация педагогической деятельности на 2022-2023 учебный год».</p> <p>Цель: Утверждение годового плана работы на 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ.</li> <li>2. Анализ смотра-конкурса: «Готовность групп к новому учебному году».</li> <li>3. Утверждение годового плана. Задачи и мероприятия работы МБДОУ на новый учебный год.</li> <li>4. Утверждение сетки занятий, режима дня, учебного плана, рабочих программ, ДОП (творческих объединений).</li> <li>5. Решение педсовета.</li> </ol>	<p>Зав. ДОУ Якушенко С.В., Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.</p>	сентябрь	
<p><b>4.1. Годовая задача:</b> Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности</p>				
Городской семинар	<p><b>Тема:</b> «Берёзовский в детских ладошках»</p> <p><b>Ход семинара:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово, выступление детей.</li> <li>2. Экспериментальная деятельность по теме «Проблема питьевой воды в городе»- подг.гр «Капитошка», Павленко Л.М.</li> <li>3. Экспериментальная деятельность по теме «Проблема чистого воздуха в городе»- подг.гр. «Лучики», Губинская Л.А.</li> <li>4. Экспериментальная деятельность по</li> </ol>	<p>Старшие воспитатели Третьякова Н.В. Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.</p>	ноябрь	

	теме «Зеленая страничка» - подг. гр. «Пчелки», Ежелая А.Г. 5. Интеллектуальная игра эрудицион по экологии			
<b>4.2. Годовая задача:</b> Формировать ценностное отношение личности ребенка к себе как носителю гендерной информации, к представителям разных полов, выполняющих разные социальные функции в зависимости от внешних условий				
Работа методического кабинета	Изучение и подборка методической литературы, дидактических пособий по гендерному воспитанию	Старшие воспитатели: Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.	Январь	
Сотрудничество с родителями	Пополнение сюжетно- ролевых игр в группах атрибутами для мальчиков и девочек	Все воспитатели	Январь	
Консультации	1. Создание условий для игровой деятельности в группе с учетом гендерного воспитания. 2. «Обеспечение гендерного подхода в физическом воспитании дошкольников»	Фуртова М.А.  Юдина А.А.	Январь	
Тематический контроль	«Состояние работы по осуществлению гендерного подхода к воспитанию детей»	Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.	Февраль	
Смотр-конкурс	Картотека дидактических игр по гендерному воспитанию	воспитатели	Февраль	
Проекты	Гендерное воспитание	воспитатели	Февраль	
Открытые мероприятия	1. «Семья»- сюжетно-ролевая игра – средняя группа 2. «Город мастеров» - сюжетно-ролевая игра – старшая группа 3.НОД «Путешествие в страну мальчиков и девочек» - подготовительная группа 4. Физкультурное занятие с гендерным подходом	Карелина Т.В.  Сафронова Т.А.  Воробьева Н.А.  Семенова Т.Н.	Февраль	

	5. НОД «Музыка- одно из средств формирования полоролевого поведения детей»	Окунева М.С.		
Педагогический совет	<p><b>Тема:</b> «Развитие личности ребенка в современных условиях гендерного воспитания»</p> <p><b>Ход педагогического совета:</b></p> <p>1. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Основная часть. «Круглый стол» по проблемам гендерного воспитания дошкольников, с приглашенными родителями</p> <p>2.1. Введение в проблему – старший воспитатель.</p> <p>2.2. -«Особенности полоролевого развития детей дошкольного возраста. Воспитание детей с учетом их гендерных особенностей» - <i>(Цыркина В.В.)</i></p> <p>-«Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе на основе гендерного подхода» -<i>(Абрамкина В.С. )</i></p> <p>-«Гендерная идентичность детей в игре» - <i>(Гусарова О.С.)</i></p> <p>-«Исторические факты гендерного воспитания» -<i>(Ежеляя А.Г.)</i></p> <p>2.3. Итоги тематического контроля: «Состояние работы по осуществлению гендерного подхода к воспитанию детей»</p> <p>2.4. Результаты анкетирования родителей на тему: «Гендерное воспитание детей дошкольного возраста».</p> <p>2.5. Закрепление информации в форме деловой игры: «Мозговой штурм».</p> <p>2.6. Решение педагогических ситуаций.</p> <p>3. Принятие решения педагогического совета.</p>	<p>Старшие воспитатели: Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.</p>	Февраль	
<p><b>4.3. Годовая задача:</b> Формировать логико-математическую компетентность дошкольников в различных видах детской деятельности.</p>				

Работа методического кабинета		Старшие воспитатели: Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.	Апрель	
Сотрудничество с родителями	Консультации для родителей: - «Веселая математика с ребёнком у вас дома»; - «Развитие математических способностей у дошкольников»	Все воспитатели	Апрель	
Консультации	- «Демонстрационные и раздаточные материалы по развитию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста»; - «ФЭМП В различных видах детской деятельности»; - "Работа с семьей по развитию элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста".		Апрель	
Открытые мероприятия	-Итоговое занятие «Скоро в школу» (закрепление навыков количественного и порядкового счета, умение составлять и решать задачи, знание геометрических фигур, навык ориентировки в пространстве); -Интегрированное занятие с использованием блоков Дьенеша « Мышата потерялись» - ср.гр.; - Математический КВН: «Знатоки математики» - ст.гр.	Сингатулина А.Л.  Черкащенко И.А.  Цыркина В.В.	Апрель	
Проекты	«Занимательная математика»	Все воспитатели	март	
Смотры	«Лучший центр занимательной математики»	Все воспитатели	март	

Тематическая проверка	«Формирование математических представлений дошкольников»	Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.	Апрель	
Педсовет	«ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ФЭМП С УЧЕТОМ ФГОС»  <b>Ход педсовета.</b> 1. Выполнение решения предыдущего педсовета. 2. Вступительное слово старшего воспитателя: тема педсовета, цель. Знакомство с результатами тематического контроля (старший воспитатель ). 3. Актуальность математического развития в детском саду (воспитатель). 4. Сообщение «Интеллектуальные игры как средство развития элементарных математических представлений» (воспитатель) 5. Сообщение из опыта работы «Моя система работы с родителями воспитанников по ФЭМП» (воспитатель) 6. Деловая игра «Математика – это интересно» (старший воспитатель ) 7. Организационные вопросы. 8. Проект решения педсовета	Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.	Апрель	

**Результативность работы дошкольного образовательного учреждения за 2022-2023 учебный год.**

Педагогический совет (итоговый педсовет)	<b>Тема:</b> Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2022-2023 учебный год. <b>Цель:</b> Подведение итогов деятельности дошкольного учреждения и результатов работы сотрудников за истекший год. Объединение усилий коллектива ДОУ для повышения уровня	Зав. ДОУ Якушенко С.В. Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина	Май	
--	--	--	-----	--

	<p>образовательной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</li><li>2. Анализ образовательной деятельности за учебный 2022-2023 год (методической работы, педагогической диагностики, анализ здоровья детей).</li><li>3. Итоги работы ППк за 2022-2023 учебный год (логопед).</li><li>4. Определение проекта основных направлений деятельности ДООУ на 2022-2023 уч. год.</li><li>7. Утверждение плана летней оздоровительной работы.</li><li>5. Обобщение опыта работы.</li></ol> <p>Отчёт по темам по самообразованию</p>	И.Б.		
--	--	------	--	--

#### 4. Тематический контроль

«Состояние работы по осуществлению гендерного подхода к воспитанию детей»	Февраль	Старшие воспитатели
«Формирование математических представлений дошкольников»	Апрель	Старшие воспитатели

## 5. Коллективные мероприятия

Праздник, посвящённый Дню знаний (старшие группы)	сентябрь	Муз. руководители воспитатели
«Здравствуй, Осень Золотая» (все группы)	октябрь	Муз. руководители воспитатели
«День отца»	октябрь	Муз. руководители воспитатели
«Мама - солнышко моё!», праздник, посвященный Дню Матери (все группы)	ноябрь	Муз. руководители воспитатели
«Новогодний карнавал» (все группы)	декабрь	Муз. руководители воспитатели
«Служу Отечеству» (дошкольные группы)	февраль	Воспитатели Муз. руководители
"Тепло сердец для наших мам" (все группы)	март	Муз. руководители воспитатели
Театральная неделя	март	Муз. руководители воспитатели
«Масленица» (дошкольные группы)	март	Муз. руководители воспитатели
«Этот День Победы» (старшая, подготовительная группы).	май	Воспитатели Муз. руководители
«До свидания, детский сад! Вот какие мы большие» (подготовительные группы)	май	Муз. руководители
«Здравствуй, лето!» (все группы)	июнь	Воспитатели Муз. руководители

## 6. Выставки, смотры, конкурсы

<b>Выставки детских рисунков:</b>	Октябрь	Воспитатели Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.
1. «Осень в родном краю»		
2. «Портрет мамы» (День матери)	Ноябрь	
3. «Зимние фантазии»; «Новогодняя сказка»	Декабрь	
4. «На страже Родины своей»	Февраль	
5. «Космическое путешествие» - день космонавтики	Апрель	
6. «Весеннее настроение»	Апрель	
7. «День Победы глазами детей»	Май	
8. «Здравствуй, лето красное!»	Июнь	
<b>Смотры:</b>	сентябрь	Воспитатели Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.
- готовность групп к новому учебному году		
- оформление снежного городка «Зимнее королевство»;	декабрь	
- оформление летних участков «Летние фантазии»;	май	
- готовность выносного материала к летнему оздоровительному периоду	май	
<b>Смотры, конкурсы для педагогов:</b>	февраль	Воспитатели Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.
Варианты опорных схем для развития связной речи дошкольников.		
Картотека дидактических игр по гендерному воспитанию	апрель	
<b>Выставки, конкурсы для детей и родителей.</b>		
«Волшебный сундучок осени» (выставка поделок)	октябрь	Воспитатели
Конкурс для родителей: «Мы кормушку смастерили и столовую открыли!» - кормушки для птиц.	ноябрь	Воспитатели
«Чародейка зима» (конкурс – выставка поделок) «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	Воспитатели
Конкурс открыток для мам	Март	Воспитатели
Конкурс поделок «Пасхальное чудо»	Апрель	Воспитатели
Конкурс детского рисунка «Правила дорожные – детям знать положено!»	Май	Воспитатели

## 7. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	Взаимодействие с родителями.		
1.	<b><u>Рекламная деятельность</u></b> Маркетинговые исследования, формирование имиджа детского сада.	сентябрь май	Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.
1.1	Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах.	сентябрь	Заведующий ДОУ Якушенко С.В. Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.
1.2.	Удовлетворённость родителей качеством образования. Создание рекламных листовок, обновление сайта в Интернете, освещение деятельности ДОУ в средствах массовой информации.	в течение года	
1.3	Создание банка данных по семьям.	сентябрь	
1.4	Дни открытых дверей.	в течение года	
1.5	Праздники в ДОУ.	года	
1.6	Заключение договоров с родителями.	август, сентябрь	
2.	<b><u>Педагогическое просвещение родителей</u></b>		
2.1	Наглядно – педагогическая пропаганда	В течение года согласно годового плана работы	Заведующий ДОУ Якушенко С.В. Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.
2.2	Родительские собрания		
2.3	Методические мероприятия: Участие в педагогических советах, круглых столах.  Тематические выставки		
2.4	Организация работы консультационного пункта		
3.	<b><u>Совместная деятельность коллектива учреждения, родителей, детей.</u></b>		
3.1.	<b><u>Планирование</u></b> - создание Родительского совета ДОУ,	Сентябрь	Заведующий ДОУ Якушенко С.В. Старшие воспитатели

<p>3.2</p> <p>3.3.</p> <p>3.4</p>	<p>- участие родительского совета в подготовке локальных актов,</p> <p>- участие в составлении плана работы на учебный год,</p> <p>- совместная работа педагогов и родителей над творческими проектами</p> <p><b>Проведение досугов:</b></p> <p>- работа в малых группах по интересам (по запросам родителей);</p> <p>- участие в досугах и развлечениях</p> <p><b>Участие в конкурсах, выставках:</b></p> <p>- выставки, посвященные знаменательным датам по плану работы специалистов,</p> <p>- конкурсы, организованные в детском саду, на уровне детского сада, города, области, страны.</p> <p><b>Работа по благоустройству детского сада:</b></p> <p>- субботники по благоустройству территории и групп,</p> <p>- субботники по озеленению территории детского сада,</p> <p>- участие в косметическом ремонте ДОУ</p> <p><b>Участие родителей в педагогическом процессе:</b></p> <p>- совместные занятия с детьми и родителями,</p> <p>- «Гость группы» (при ознакомлении с профессиями),</p> <p>- домашние задания для совместного выполнения;</p> <p>участие в досугах, развлечениях, в создании проектов.</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года согласно годового плана работы</p> <p>Апрель Май</p> <p>в течение года</p>	<p>Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б.</p> <p>Заведующий ДОУ Якушенко С.В. Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б. Воспитатели</p> <p>Старшие воспитатели Третьякова Н.В., Садыкова Н.Г. Теселкина И.Б. Воспитатели</p>
-----------------------------------	--	--	---

## 8. Хозяйственная деятельность

### План административно-хозяйственной деятельности 2022- 2023гг.

#### Финансово-экономическая деятельность:

МЕРОПРИЯТИЯ	срок	ответствен.
Комплектование групп по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам	Июнь-август	заведующий
Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам	Август-сентябрь	заведующий
Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	Сентябрь	заведующий
Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	постоянно	-заведующий -зам. зав. по АХЧ
Составление ежеквартальных отчетов в ПФР	1 раз в квартал	Инспектор по кадрам
Работа с кадрами: - издание приказов по личному составу; - ведение личных дел всех работников; - ведение журнала движения трудовых книжек; - составление графика отпусков; - оформление трудовых книжек;	постоянно	Заведующий  Заведующий Инспектор по кадрам
Издание приказов по основной деятельности.	постоянно	заведующий
Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.	постоянно	заведующий

#### Организационная деятельность:

МЕРОПРИЯТИЯ	срок	ответствен.
Проведение консультации по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка. Охрана жизни и здоровья	сентябрь	заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель
Подготовка ДОУ к учебному году. Контроль готовности ДОУ.	август	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по АХЧ
Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора	по плану	Зам. зав. по АХЧ Заведующий
Оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года	август	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по АХЧ

Проведение Советов ДОУ	По плану	заведующий
Составление и утверждение планов: -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; - работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма.	Август-сентябрь	заведующий зам. зав. по АХЧ ст. воспитатель воспитатель
Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей: -дополнение нормативной базы; -создание комиссии по охране труда; -распределение и закрепление участков для прогулок с детьми; -организация контроля за состоянием охраны труда; -работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по АХЧ
Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ в соответствии со изменениями в штатном расписании	По необходимости	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по безопасности
Подведение итогов организации административно-хозяйственной деятельности:	В течение года	Зам. зав. по АХЧ заведующий
Корректировка и утверждение: - планов проведения тренировочной эвакуации.	2 раза в год по плану	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по безопасности
Назначение: - за электробезопасность; - ответственного по охране труда; - ответственных за обеспечение безопасности и др.	сентябрь	заведующий
Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	По графику	Зам. зав. по безопасности Заведующий Старший воспитатель
Месячник по безопасности дорожного движения.	По плану	Старший воспитатель
Организация работы ДОУ в летний период	май	Заведующий

(план)		Зам.зав. по АХЧ Старший воспитатель
Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации. Работа с родителями по замене заявлений на компенсацию по родительской плате	Ежемесячно январь	Заведующий делопроизводитель
Ревизия номенклатуры дел в ДОУ	январь	Заведующий делопроизводитель

### ***Контроль в ДОУ.***

Контроль за ведением необходимой нормативной документации по организации питания	Сентябрь февраль	заведующий
Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	октябрь	Заведующий
Проведение комплексной проверки работы ДОУ службой ОТ	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
Рейды и смотры по санитарному состоянию групп	ежемесячно	Заведующий Медицинская сестра Старший воспитатель
Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой; а) бракераж целостности упаковки, б) органолептическая оценка (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенция) в) проверка сертификата, гигиенического заключения, г) Наличие копий счетов-фактур, платежных поручений	Октябрь	Заведующий складом Ведущий специалист по питанию Ведущий специалист по закупкам Медицинская сестра повар заведующий
Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации;	декабрь	Заведующий Ведущий специалист по питанию Медицинская сестра
Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 10-дневным меню	ноябрь	Заведующий Ведущий специалист по

		питанию Медицинская сестра
Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока;	февраль	Заведующий Медицинская сестра
Контроль за соблюдением натуральных норм питания на пищеблоке;	январь	Заведующий Ведущий специалист по питанию Медицинский работник
Контроль за соблюдением норм питания в группах	март	Заведующий Медицинская сестра
Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд на пищеблоке	март	Заведующий Ведущий специалист по питанию Медицинская сестра
Контроль за работой персонала (разные категории сотрудников): - медицинский персонал; - заведующий хозяйством - заведующий складом - старший воспитатель - зам.зав. по АХЧ - узкие специалисты	Декабрь Февраль Март Ноябрь январь	заведующий
Контроль за соблюдением инструкций по ОТ и ТБ	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	Ноябрь- декабрь	Зам. зав. по АХЧ Заведующий
Контроль (наличие и анализ актов) за техническим состоянием ДОУ:	август сентябрь	Зам. зав. по АХЧ Заведующий
Контроль за утеплением окон, дверей в учреждении		Зам. зав. по АХЧ

#### **Хозяйственная деятельность.**

Замена окон в ДОУ	По плану финансирования учредителя	заведующий Зам. зав. по АХЧ
-------------------	--	--------------------------------

Организация работы по благоустройству участков	В течение года	Зам. зав. по АХЧ
Организация родительских субботников	октябрь	Воспитатели
Оформление и ведение документации.	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
Организация работы по подготовке ДОУ к зимнему периоду, ревизия состояния отопительной системы, водопроводных труб	октябрь	Зам. зав. по АХЧ
Подготовка помещений к проведению новогодних праздников	декабрь	Воспитатели Ст. воспитатель
Приобретение спецодежды для работников.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Старший воспитатель
Замена и пополнение посуды во всех возрастных группах	По мере возможности	Зам. зав. по АХЧ
Ремонт оборудования на пищеблоке, прачке	В течение года (по мере возможности)	Зам. зав. по АХЧ
Замена оборудования, столов, лавочек на прогулочных участках	Июль	Зам. зав. по АХЧ
Благоустройство территории	апрель	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели
Субботник	май	Зам. зав. по АХЧ
Покраска малых форм	Июнь-август	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели
Подготовка МБДОУ к отопительному сезону	сентябрь	Зам. зав. по АХЧ